

# Spørgsmål og svar om betaling for kontrollen

## Hvem skal betale?

Hovedreglen er at fødevarevirksomhederne, herunder virksomheder som markedsfører eller producerer fødevarekontaktmaterialer, skal betale de fulde omkostninger forbundet med kontrollen. De fulde omkostninger dækker også omkostninger til kørsel i forbindelse med kontrollen samt overheadomkostninger. Overheadomkostninger dækker bl.a. ledelse, administration og husleje.

På fødevareområdet er ordinær kontrol i detailvirksomheder samt ordinær kontrol i visse typer engrosvirksomheder (fx mindre mejerier) dog fritaget for betaling. For opfølgende kontrol, herunder også i detailvirksomheder, betales altid gebyr.

For kontrol, som rekvireres af virksomheden selv, betales altid gebyr. Det kan fx være syn af dyr i forbindelse med eksport.

For kontrol, som har stikprøvemæssig karakter, er det ikke den virksomhed, der mere eller mindre tilfældigt udtages til kontrollen, der skal bære de fulde omkostninger ved kontrollen. Ved denne type kontrol betaler den samlede gruppe af virksomheder, der kan blive udsat for kontrollen alle et beløb til finansiering af kontrolomkostningerne. Et eksempel på dette er kampagnekontrol, hvor stort set alle fødevarevirksomheder opkræves en årlig afgift på 600 kr.

Til venstre er links til mere information om særlige betalingsordninger.

Hvis du har spørgsmål om emnet, kontakt Fødevarestyrelsens Kunderådgivning på 72 27 69 00 eller e-mail: [fvst@fvst.dk](mailto:fvst@fvst.dk)

## Forklaring af takseringsprincipperne ”grundgebyr” og ”kvarterssats”

For en række typer kontrol opkræves et grundgebyr pr. kontrolbesøg samt en takst pr. påbegyndt kvarters tilstedetid i virksomheden.

Betalingen for kontrollen er sådan, at virksomheden faktureres ud fra det omfang af anvendt tid, hvor kontrolpersonalet har været fysisk til stede i virksomheden. Der takseres pr. påbegyndt kvarter.

Denne takst varierer afhængigt af hvilken type kontrol der er tale om. Herudover faktureres altid et fast grundgebyr på 350 kr. pr. kontrolbesøg.

Gebyrerne skal dække alle omkostninger forbundet med kontrollen. De skal således udover lønudgifterne forbundet med tidsforbruget i selve virksomheden dække udgifter til forberedelse og efterbehandling af kontrollen, transportomkostninger samt overheadomkostninger til fx husleje, ledelse og administration. For kontrol i fødevarer virksomheder dækker taksten desuden visse typer laboratorieanalyser. Alle disse udgifter er indregnet i den takst, der opkræves pr. påbegyndt kvarters tilstedetid i virksomheden og i grundgebyret.

Det, der opkræves for én times tilstedetid i virksomheden, er således højere end hvad lønudgiften samt overhead til kontrolpersonalet i én time udgør, men svarer til den samlede udgift forbundet med den samlede kontrol. Den forskel, der er i kvarterssatserne for forskellige typer kontrol afspejler bl.a., at der er forskelligt omfang af forberedelse og efterbehandling forbundet med kontroltyperne.

### **Hvordan opgøres den tid, der faktureres?**

Tidsberegningen begynder det øjeblik den tilsynsførende træder ind i virksomheden, hvilket ikke altid er ensbetydende med, at tilsynet samtidig kan starte, fx hvis der er ventetid. Ligeledes tillægges altid en tid til at gennemgå kontrolrapporten og til at pakke sammen og gøre klar til at forlade virksomheden igen, efter at kontrolrapporten er lavet og tiden er påført.

Når tiden anføres på kontrolrapporten rundes op til nærmeste hele kvarter. Den tid det tager at gennemgå kontrolbesøget med virksomheden, indgår i opgørelsen over tilstedetid og faktureres virksomheden. Når tiden er noteret på kontrolrapporten betragtes kontrolbesøget som afsluttet. Derfor skal eventuelle spørgsmål til den tilsynsførende afklares inden tiden noteres på kontrolrapporten.

### **Skal man betale for alle de tilsynsførende der er på kontrol samtidig i virksomheden?**

Såfremt det fagligt er nødvendigt eller andre forhold gør sig gældende kan Fødevarestyrelsen vælge at sende mere end én tilsynsførende ud på kontrolbesøg og opkræve betaling for begge tid. Såfremt årsagen til at der er mere end én tilsynsførende er oplæring eller supervision, betales kun for én tilsynsførendes tid.

### **Betaling for ekstrakontrol**

Virksomhederne, der har overtrådt reglerne, udsættes for et ekstrakontrolbesøg. Alle typer virksomheder skal betale for ekstrakontrol – også dem som ikke betaler for de regelmæssige ordinære kontrolbesøg, fx detailvirksomheder.

For ekstrakontrolbesøget betales samme takster (grundgebyr og kvarterssats), som for de regelmæssige besøg, men er besøget opfølgning på et påbud, forbud eller en bøde betales herudover et fast gebyr til dækning af sagsomkostninger i forbindelse med udfærdigelsen af påbuddet, forbuddet eller bøden. Såfremt der udtages prøver til laboratorieanalyse i forbindelse med opfølgningen betales også for disse. Prøver kan udtages med henblik på at kontrollere virksomhedens produktionsforhold og hygiejne, tilsætningsstofanvendelse, mulige forureningskilder m.m. samt for at verificere virksomhedens egenkontrolresultater